

## L'environnement numérique et les outils disponibles au collège :

Au collège, deux réseaux cohabitent, le réseau pédagogique et le réseau administratif.

### Le réseau pédagogique :

Tous les ordinateurs présents dans les salles de classe et en salle des professeurs sont reliés au **réseau pédagogique** du collège. Ce réseau est géré par le département et permet à chaque professeur d'avoir accès à un espace personnel.

Vous pouvez y enregistrer tous les documents nécessaires au quotidien et accéder aux espaces de



vos classes (pour déposer des documents à destination de vos élèves ou en récupérer).

**Les identifiants de connexion sont créés par le département mais votre mot de passe peut-**

**être modifié en cas d'oubli**, auprès de M. Coudour, référent numérique.

Les élèves disposent eux aussi d'un **espace personnel sur le réseau pédagogique**, accessible grâce à un identifiant distribué lors de l'arrivée au collège et d'un mot de passe choisi par l'élève.



Pour **demander l'installation de nouveaux logiciels sur le réseau pédagogique**, il faut s'adresser à M. Coudour, qui transmettra vos souhaits au département.

### Le réseau administratif :

Ce réseau est géré par le Rectorat de Créteil. Tous les postes de l'administration y sont reliés.

### L'Espace Numérique de Travail 77 (ENT 77) :



L'ensemble des personnels du collège, les élèves et leurs responsables légaux, disposent d'un espace personnel sur l'ENT77. L'ENT 77 est un espace de communication, d'échange de documents et de travail en ligne. Il donne accès à plusieurs applications pour travailler avec les élèves (exercice en ligne, cahier multimédia, blog, mur collaboratif, etc.).



C'est aussi par l'ENT que vous pouvez accéder à Pronote (interconnexion), le service utilisé pour gérer la vie scolaire (appel, appréciations, cahier de texte, etc.).

Les **identifiants pour l'ENT sont distribués à l'entrée au collège et sont valables plusieurs années**. En

cas de perte du mot de passe, une procédure de récupération est possible en ligne, à partir de l'adresse mail entrée lors de la première connexion. Sinon, s'adresser à M. Coudour, référent numérique et administrateur de l'ENT.

## Les outils numériques disponibles dans l'établissement :



- Le collège dispose de **deux salles informatiques** (rez-de chaussée : salle 09, 16 postes, 1<sup>er</sup> étage : salle 107 : 25 postes). Elles peuvent être réservées via Pronote.
- Une **malette de 12 tablettes android** intégrant un routeur wifi est disponible dans la salle de stockage des manuels située à proximité du CDI (première porte à droite en quittant le CDI). La clé est à récupérer au CDI, premier tiroir du meuble sous le bureau du professeur documentaliste (porte-clé Tour Eiffel). Cette valise peut aussi être réservée via Pronote.
- Un **meuble à roulettes contenant 16 ordinateurs hybrides** et un routeur wifi est disponible au deuxième étage. Le meuble est stocké dans la réserve de français. Cette ressource peut aussi être réservée via Pronote.
- 25 **casques audio** peuvent être réservés via Pronote. Des **adaptateurs** permettant de relier deux casques à un même ordinateur sont aussi disponibles.
- Un **studio radio** avec 4 micros, une table de mixage et deux ordinateurs. Permet d'enregistrer des émissions. **Capacité d'accueil** : 10 élèves. **Modalités** : se renseigner auprès de M. Coudour.



**Bientôt disponibles** : un sac de transport de 10 tablettes ios (Apple) et leur routeur wifi (salle de stockage à proximité du CDI) + une valise de 24 tablettes android et leur routeur wifi (cette ressource sera stockée au troisième étage dans une salle qui reste à définir).

## La commission numérique :

La commission numérique est une émanation du conseil pédagogique de l'établissement chargée d'impulser et d'accompagner les usages du numérique dans les pratiques pédagogiques ([https://dane.ac-creteil.fr/spip.php?page=article&id\\_article=693](https://dane.ac-creteil.fr/spip.php?page=article&id_article=693)). Elle regroupe des enseignants volontaires, le chef d'établissement, le gestionnaire, le référent numérique et le professeur documentaliste.

La commission numérique fonctionne depuis 2017. Elle dispose d'une page sur le site de

l'établissement ([http://www.collegepolitzer.fr/?page\\_id=2801](http://www.collegepolitzer.fr/?page_id=2801)) qui donne accès à plusieurs ressources :

- un **tableau interactif** présentant des ressources pour développer l'usage des TICE. Chaque ressource présentée est accompagnée d'un tutoriel et d'exemples d'utilisation.
- Le **fil Twitter** de la commission numérique
- Les archives des « **Cafés TICE** », des temps d'échange entre collègues autour du numérique.

En 2018-2019 : cinq collègues de plusieurs disciplines ont participé aux travaux de la commission numérique.

## **Le référent pour les ressources et usages pédagogiques du numérique :**

La fonction de « référent numérique » est définie par la [circulaire n° 2015-058 du 29-4-2015](#). Trois missions principales sont confiées au référent numérique :

1. Conseiller les personnels de direction dans le pilotage de l'établissement et accompagner les enseignants dans la prise en compte du numérique au quotidien dans les classes.
2. Assurer la disponibilité technique des équipements en lien avec les collectivités territoriales chargées de l'équipement et de la maintenance
3. Administrer les services en ligne par délégation du chef d'établissement.

Cette fonction, faisant l'objet d'une indemnité pour mission particulière (IMP), est accomplie par M. Coudour, professeur documentaliste.

## **Le site de l'établissement :**

Le site du collège est accessible à l'adresse suivante : <http://www.collegepolitzer.fr>. Il vise à communiquer un certain nombre d'informations concernant le collège à un large public (élèves et leurs familles, personnes extérieures à l'établissement, etc.). Il peut-être considéré comme la vitrine de l'établissement. Ainsi, n'hésitez pas à partager toute information qui peut faire l'objet d'une publication (voyage, projet dans lequel des élèves se sont fortement impliqués, etc.). M. Coudour, peut mettre en ligne les articles écrits par vos soins.

## **Foire aux questions :**

- *Je souhaite utiliser les tablettes numériques pour un projet mais je ne sais pas comment m'y prendre ...*

Contactez le **réfèrent numérique** ou les membres de la **commission numérique** pour obtenir de l'aide.

- *Mon ordinateur ne fonctionne plus...*

Contactez le **réfèrent numérique**. Si le problème ne peut-être résolu, un signalement sera effectué auprès du département qui planifiera une intervention.

Le réfèrent numérique fait le lien entre le collège et le département qui effectue la maintenance des équipements. Seuls les problèmes ne nécessitant pas de se connecter en administrateur peuvent être résolus.

- *Je souhaite utiliser un logiciel qui ne se trouve pas sur les ordinateurs du collège...*

Contactez le **réfèrent numérique** qui transmettra votre demande auprès du département (compter quelques jours de délai).

- *Je veux filmer mes élèves, comment m'y prendre ?*

Contactez les membres de la **commission numérique** qui vous aideront dans ce projet.

- *Un nouvel élève vient d'arriver dans ma classe ...*

Le diriger vers le **réfèrent numérique** pour obtention des codes de session réseau pédagogique et ENT.

- *Je souhaite échanger autour du numérique avec d'autres collègues.*

Rejoignez la *commission numérique* !

- *Je rencontre un problème avec Pronote.*

Contactez Mme Da Costa, administratrice de Pronote.

## **Contactez les personnes ressources :**

### **Membres de la commission numérique :**

- Mme Piette principale, Mme Herrera professeur d'histoire-géographie, M. Coudour professeur documentaliste et réfèrent numérique, M. Kunze professeur d'EPS.
- [Formulaire de contact](#) (lien cliquable). Sinon, rendez-vous sur la page « commission numérique » du site du collège.

### **Réfèrent numérique :**

- M. Coudour : [cdicollegepolitzer@gmail.com](mailto:cdicollegepolitzer@gmail.com)